

ПРИКАЗ

15.04.2024г.

№ 15

р.п. Кузоватово

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский район»

В целях повышения эффективности расходов бюджета муниципального образования «Кузоватовский район», качества бюджетного планирования и управления средствами бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» главными администраторами средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» (далее - Порядок) (прилагается).

2. Провести годовой мониторинг качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями муниципального образования «Кузоватовский район» за 2023 год в соответствии с Порядком проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский район», утверждённым приказом Муниципального учреждения Финансовое управление администрации муниципального образования «Кузоватовский район» от 28.12.2022 №42 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский район».

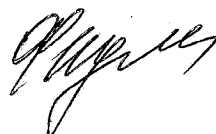
3. Признать утратившим силу приказ Муниципального учреждения Финансовое управление администрации муниципального образования «Кузоватовский район» от 28.12.2022 №42 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский район».

4. Данный приказ довести до главных администраторов средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский район».

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МУ Финансовое управление
администрации МО «Кузоватовский район»



В.В. Фадеева

Приложение к
приказу МУ Финансовое
управление администрации
муниципального образования
«Кузоватовский район»
Ульяновской области
от 15.04.2024г. № 15

ПОРЯДОК
проведения мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными администраторами средств бюджета
муниципального образования «Кузоватовский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок к проведению мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский район», определяет правила проведения Муниципальным учреждением Финансовое управление администрации муниципального образования «Кузоватовский район» мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» (далее соответственно — Порядок, финансовый орган, ГАБС), в том числе:

1). правила расчёта и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента;

2). правила формирования и представления отчёта о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

1.2. В настоящем Порядке:

под финансовым менеджментом понимается организация и исполнение ГАБС бюджетных процедур в целях исполнения бюджетных полномочий, в том числе результатов выполнения бюджетных процедур;

под бюджетными процедурами понимаются процедуры ГАБС, результат выполнения которых влияет на значения показателей качества финансового менеджмента, в том числе процедуры по составлению и представлению сведений, необходимых для составления проекта бюджета муниципального образования «Кузоватовский район», а также по исполнению бюджета муниципального образования «Кузоватовский район», включая управление доходами, расходами, ведению бюджетного учёта и составлению бюджетной отчётности, осуществлению закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, осуществлению контроля и внутреннего финансового

аудита, организации открытости бюджетного процесса и управления активами;

под операцией (действием) по выполнению бюджетной процедуры понимается одна из совокупности операций (действий) по формированию документов, необходимых для выполнения бюджетной процедуры, и (или) по организации (обеспечению выполнения), выполнению бюджетной процедуры, в том числе контрольное действие, последовательное выполнение которых в соответствии с требованиями правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и ведомственных (внутренних) актов ГАБС позволяет достичь результат выполнения бюджетной процедуры;

под значением показателя качества финансового менеджмента понимается величина, характеризующая результат выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур;

под целевым значением показателя качества финансового менеджмента понимается целевой ориентир значения показателя качества финансового менеджмента, достижение которого свидетельствует о высоком качестве финансового менеджмента. Качество финансового менеджмента определяется по результатам проведения мониторинга качества финансового менеджмента;

под мониторингом качества финансового менеджмента понимается проводимый субъектом мониторинга анализ и оценка исполнения объектом мониторинга бюджетных полномочий, в том числе результатов выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур, а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

под субъектом мониторинга понимается финансовый орган, который проводит мониторинг качества финансового менеджмента;

под объектом мониторинга понимается ГАБС, в отношении которого проводится мониторинг качества финансового менеджмента.

1.3. Мониторинг качества финансового менеджмента (далее - мониторинг) проводится в целях:

определения качества финансового менеджмента ГАБС;

предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определённых статьёй 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

выявления ГАБС бюджетных рисков;

подготовки и реализации ГАБС мер, направленных на минимизацию (устранение) бюджетных рисков, повышение качества финансового менеджмента, в том числе на достижение целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

1.4. Мониторинг проводится на основании данных бюджетной отчетности, показателей сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Кузоватовский район», ГАБС, представляемых в финансовый орган, в соответствии с настоящим Порядком, а также общедоступных сведений (сведений, размещённых на официальных сайтах ГАБС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещённых в государственных информационных системах) (далее - источники информации).

1.5. Мониторинг состоит из ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента и годового мониторинга качества финансового менеджмента.

Ежеквартальный мониторинг проводится после завершения отчётных периодов, которыми являются первое полугодие и 9 месяцев текущего финансового года (нарастающим итогом), в следующие сроки:

за первое полугодие - не позднее 15 августа текущего финансового года;

за 9 месяцев - не позднее 15 ноября текущего финансового года.

Годовой мониторинг за отчётный финансовый год проводится в срок до 25 апреля года, следующего за отчётным.

1.6. Мониторинг проводится по следующим направлениям:

качество финансового планирования;

качество управления расходами местного бюджета;

качество управления доходами местного бюджета;

качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд;

качество ведения учёта и составления бюджетной отчетности;

качество организации контроля и осуществления внутреннего финансового аудита;

качество организации открытости бюджетного процесса;

качество управления активами.

1.7. В случае невозможности определения (отсутствия) значений отдельных показателей, групп показателей качества финансового менеджмента у ГАБС в отчёте вместо рассчитанных оценок указывается буква «н». Вес у этого показателя (группы показателей качества финансового менеджмента) пропорционально перераспределяется на другие показатели в группе (направлении оценки) качества финансового менеджмента (группы показателей качества финансового менеджмента в направлении оценки качества финансового менеджмента).

1.8. Мониторинг не осуществляется в отношении ГАБС, созданных, упразднённых или реорганизованных в отчётном периоде.

1.9. Руководители ГАБС несут ответственность за своевременность, достоверность, правомерность и полноту представляемой информации.

2. Расчет и анализ значений показателей качества

финансового менеджмента, формирование и представление информации, необходимой для проведения мониторинга

2.1. Отдел планирования расходов бюджета Муниципального учреждения Финансовое управление администрации муниципального образования «Кузоватовский район» является отделом финансового органа, ответственным за проведение мониторинга (далее - отдел планирования расходов бюджета).

2.2. Мониторинг проводится в отношении ГАБС в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.3. В целях проведения ежеквартального мониторинга в срок, не превышающий 20 календарных дней после завершения отчётного периода, ГАБС представляют в финансовый орган на бумажном носителе и в электронном виде сведения для расчёта показателей ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку.

2.4. В целях проведения годового мониторинга:

2.4.1. ГАБС, в срок до 1 апреля года, следующего за отчётным, представляют в финансовый орган на бумажном носителе и в электронном виде:

сведения для расчёта показателей годового мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» по форме, установленной приложением N 3 к настоящему Порядку;

копии утверждённых правовых актов ГАБС в области финансового менеджмента, необходимые для расчёта показателей мониторинга, в соответствии с подпунктами 1.4, 1.5, 3.2, 6.1, 6.2 приложения № 7 к настоящему Порядку.

2.4.2. Контрольно-счётная палата муниципального образования «Кузоватовский район» и Муниципальное учреждение Финансовое управление администрации муниципального образования «Кузоватовский район» (отдел по финансовому контролю) в срок до 1 апреля года, следующего за отчётным, представляют в финансовый орган сведения о нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Кузоватовский

район», выявленных в результате проведения контрольных мероприятий по форме, установленной приложением N 4 к настоящему Порядку.

2.4.3. Отдел бухгалтерского учёта и отчётности, отдел доходов бюджета, отдел по финансовому контролю, отдел казначейского исполнения бюджета (далее – отделы финансового органа) в соответствии с приложением N 5 к настоящему Порядку, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня представления ГАБС сведений для расчёта показателей мониторинга, в соответствии с приложениями N° 2, N° 3 к настоящему Порядку, представляют в отдел планирования расходов бюджета результаты проведённой проверки сведений для расчёта показателей мониторинга, представленных ГАБС.

2.4.4. Отделы финансового органа в соответствии с приложением N 6 к настоящему Порядку, в срок, не превышающий 15 рабочих дней после завершения отчётного периода, представляют в отдел планирования расходов бюджета показатели мониторинга качества финансового менеджмента.

2.5. В случае выявления расхождения между сведениями, представленными ГАБС и отделами финансового органа, ответственных за проверку сведений, представленных ГАБС, в расчёте показателей финансового менеджмента учитываются данные отделов финансового органа.

2.6. При проведении мониторинга, финансовый орган вправе запрашивать у ГАБС дополнительные документы и материалы.

2.7. Отдел планирования расходов бюджета:

2.7.1. Осуществляет по каждому ГАБС расчёт значений показателей мониторинга в соответствии с приложением N° 7 к настоящему Порядку.

2.7.2. Определяет итоговую оценку мониторинга по каждому ГАБС и формирует результаты мониторинга по форме, установленной приложением N° 8 к настоящему Порядку.

Итоговая оценка мониторинга по каждому ГАБС рассчитывается по формуле:

$$E = \sum_i S_i \sum_j S_{ij} E(P_{ij}), \text{ где:}$$

E — итоговая оценка мониторинга по ГАБС;

S_i — вес i-ой группы показателей качества финансового менеджмента;

S_{ij} — вес j-ого показателя качества финансового менеджмента в i-ой группе показателей качества финансового менеджмента;

$E(P_{ij})$ — оценка по j-ому показателю качества финансового менеджмента в i-ой группе показателей качества финансового менеджмента.

2.7.3. На основании итоговой оценки мониторинга ГАБС присваивается группа качества финансового менеджмента:

Итоговая оценка (в баллах)	Группы качества финансового менеджмента
85-100	I
85-70	II
Менее 70	III

По результатам итоговой оценки мониторинга ГАБС ранжируются в соответствии с полученными значениями и составляется рейтинг:

ГАБС, итоговая оценка мониторинга ГАБС которого соответствует I группе качества финансового менеджмента, характеризуется высоким качеством финансового менеджмента.

ГАБС, итоговая оценка мониторинга ГАБС которого соответствует II группе качества финансового менеджмента, характеризуется надлежащим качеством финансового менеджмента.

ГАБС, итоговая оценка мониторинга ГАБС которого соответствует III группе качества финансового менеджмента, характеризуется ненадлежащим качеством финансового менеджмента.

3. Формирование и представление отчёта о результатах мониторинга

3.1. На основании итоговой оценки мониторинга ГАБС отдел планирования расходов бюджета формирует сводный отчёт о результатах мониторинга по каждому ГАБС (далее — сводный отчёт). Сводный отчёт содержит следующие сведения:

а) результаты мониторинга по форме, установленной приложением № 8 к настоящему Порядку;

б) рейтинг ГАБС по качеству финансового менеджмента по форме, установленной приложением № 9 к настоящему Порядку;

в) пояснительную записку.

3.2. Сводный отчёт утверждается руководителем финансового органа.

3.3. Сводный отчёт направляется в ГАБС и размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения руководителем финансового органа.

3.4. ГАБС, вошедшие в III группу качества финансового менеджмента с ненадлежащим качеством финансового менеджмента, направляют в финансовый орган сведения о ходе реализации мер, направленных на

повышение качества финансового менеджмента по форме, установленной приложением № 10 к настоящему Порядку, в следующие сроки:

по итогам мониторинга за первое полугодие - до 25 сентября текущего финансового года; по итогам мониторинга за 9 месяцев - до 15 декабря текущего финансового года; по итогам мониторинга за год - до 1 сентября года, следующего за отчётным финансовым годом.

3.5. Мероприятия, направленные на обеспечение достижения значений показателей качества финансового менеджмента, могут включать:

разработку, актуализацию нормативных правовых (правовых) актов ГАБС, регламентирующих выполнение процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками) ГАБС, осуществляемого при выполнении процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, в должностных регламентах (инструкциях) сотрудников ГАБС обязанностей и полномочий по осуществлению процедур и операций в рамках финансового менеджмента, в том числе по осуществлению внутреннего финансового контроля;

проверку соответствия квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников ГАБС, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, установленным в их должностных регламентах квалификационным требованиям;

организацию повышения квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, и проведения их переподготовки;

разработку, актуализацию актов ГАБС о материальном стимулировании (дисциплинарной ответственности) должностных лиц, за добросовестное (недобросовестное) исполнение обязанностей при осуществлении процедур и операций в рамках финансового менеджмента.

3.6. При направлении сведений в финансовый орган о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, ГАБС прилагают к ним копии документов, подтверждающих выполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ СРЕДСТВ
БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУЗОВАТОВСКИЙ РАЙОН»**

п/п	Наименование главных администраторов средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский район»	Код главы
1	2	3
1.	Администрация муниципального образования «Кузоватовский район»	500
2.	Муниципальное учреждение Финансовое управление администрации муниципального образования «Кузоватовский район»	514
3.	Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «Кузоватовский район»	515
4.	Муниципальное учреждение Управление культуры администрации муниципального образования «Кузоватовский район»	558
5.	Муниципальное учреждение Управление образование администрации муниципального образования «Кузоватовский район»	573

Приложение N 2
к Порядку

**СВЕДЕНИЯ
для расчета показателей ежеквартального мониторинга
качества финансового менеджмента, осуществляемого главными
администраторами средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский
район»**

на _____ 20__ г.

Главный администратор средств
бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» (далее - ГАБС) _____

п/п	Наименование показателя качества финансового менеджмента	Единица измерения	Значение
1.	2.	3.	4.
	Качество финансового планирования		
1.	Количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» в отчетном периоде	шт.	
	Сумма положительных изменений сводной	тыс. рублей	

2.	бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» в отчетном периоде		
3.	Объем бюджетных ассигнований ГАБС согласно сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей	
Качество управления расходами бюджета муниципального образования «Кузоватовский район»			
1.	Сумма бюджетных ассигнований ГАБС исполненных в рамках муниципальных программ	тыс. рублей	
2.	Кассовые расходы ГАБС на конец отчетного периода	тыс. рублей	
3.	Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	тыс. рублей	
4.	Объем просроченной кредиторской задолженности на начало отчетного периода	тыс. рублей	
5.	Объем просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода	тыс. рублей	
6.	Объем просроченной дебиторской задолженности на начало отчетного периода	тыс. рублей	
7.	Сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам, за счет средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский район», по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей	
Качество управления доходами бюджета муниципального образования «Кузоватовский район»			
1.	Сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам в бюджете муниципального образования «Кузоватовский район» на начало отчетного периода	тыс. рублей	
2.	Сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам в бюджете муниципального образования «Кузоватовский район» на конец отчетного периода	тыс. рублей	
3.	Объем невыясненных поступлений за отчетный период	тыс. рублей	
Качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд			

1.	Количество контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в отчетном периоде	шт.	
2.	Общее количество заключенных контрактов в отчетном периоде	шт.	
3.	Количество контрактов, заключенных с субъектами малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	шт.	
4.	Суммарная начальная (максимальная) цена контрактов всех конкурентных закупок, извещения об осуществлении которых опубликованы в отчетном периоде, по результатам которых были заключены контракты в отчетном периоде	тыс. рублей	
5.	Суммарная цена контрактов, заключенных по результатам закупок, осуществленных в отчетном периоде конкурентными способами в отчетном периоде	тыс. рублей	
Качество организации контроля и осуществления внутреннего финансового аудита			
1.	Правовой акт ГАБС, регламентирующий осуществление внутреннего финансового аудита	реквизиты правового акта	Ссылка на акт в сети "Интернет"
2.	Правовой акт ГАБС, устанавливающий порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента администраторов бюджетных средств, подведомственных ГАБС	реквизиты правового акта	Ссылка на акт в сети "Интернет"
Качество организации открытости бюджетного процесса			
1.	Размещение на официальном сайте ГАБС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о компонентах муниципальных программ муниципального образования «Кузоватовский район» (о внесении изменений в компоненты муниципальных программ муниципального образования «Кузоватовский район»)	х	Ссылка размещения информации на официальном сайте
2.	Размещение на официальном сайте ГАБС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" официальном сайте отчетов о ходе реализации муниципальных программ муниципального образования «Кузоватовский район»	х	Ссылка размещения информации на официальном сайте
3.	Количество муниципальных автономных учреждений, подведомственных ГАБС	шт.	
	Количество муниципальных бюджетных	шт.	

4.	учреждений, подведомственных ГАБС		
5.	Количество муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших информацию о муниципальном задании на отчетный финансовый год на сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	шт.	
6.	Количество муниципальных автономных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших информацию о муниципальном задании на отчетный финансовый год на сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	шт.	
7.	Количество муниципальных казенных учреждений, подведомственных ГАБС	шт.	
8.	Количество казенных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших информацию о показателях бюджетной сметы на отчетный финансовый год на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	шт.	
9.	Количество муниципальных казенных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших баланс учреждения (форма 0503130) за предшествующий отчетному финансовому году на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	шт.	
10.	Количество муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших баланс учреждения (форма 0503730) за предшествующий отчетному финансовому году на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	шт.	
11.	Количество муниципальных автономных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших баланс учреждения (форма 0503730) за предшествующий отчетному финансовому году на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных	шт.	

(муниципальных) (www.bus.gov.ru)	учреждениях		
-------------------------------------	-------------	--	--

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи) _____ (телефон)
" __ " _____ 20__ г.

Приложение N 3
к Порядку

СВЕДЕНИЯ
для расчета показателей годового мониторинга
качества финансового менеджмента, осуществляемого главными
администраторами средств бюджета
муниципального образования «Кузоватовский район»,
на _____ 20__ г.

Главный администратор средств
бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» (ГАБС) _____

п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	2.	3.	4.
Качество финансового планирования			
1.	Правовой акт ГАБС, регламентирующий осуществление контроля за выполнением муниципальных заданий и определяющего количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий	реквизиты правового акта	Ссылка на акт в сети "Интернет"
2.	Правовой акт ГАБС, регламентирующий составление, утверждение и ведение бюджетных смет участников бюджетного процесса	реквизиты правового акта	Ссылка на акт в сети "Интернет"
3.	Количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» (за исключением целевых поступлений из федерального и областного бюджетов, из резервного фонда Администрации муниципального образования «Кузоватовский район») и внесения изменений в решения о бюджете	шт.	
4.	Сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Кузоватовский район»	тыс. рублей	
	Объем бюджетных ассигнований ГАБС	тыс. рублей	

5.	согласно сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного финансового года		
Качество управления расходами бюджета муниципального образования «Кузоватовский район»			
1.	Кассовые расходы ГАБС за отчетный финансовый год	тыс. рублей	
2.	Объем в отчетном финансовом году межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов, имеющих целевое назначение	тыс. рублей	
3.	Кассовые расходы ГАБС по межбюджетным трансфертам из федерального и областного бюджетов, имеющих целевое назначение за отчетный финансовый год	тыс. рублей	
4.	Объем кассовых расходов ГАБС в первом квартале отчетного финансового года соответственно (без учета межбюджетным трансфертам из федерального и областного бюджетов, имеющих целевое назначение)	тыс. рублей	
5.	Объем кассовых расходов ГАБС во втором квартале отчетного финансового года соответственно (без учета межбюджетным трансфертам из федерального и областного бюджетов, имеющих целевое назначение)	тыс. рублей	
6.	Объем кассовых расходов ГАБС в третьем квартале отчетного финансового года соответственно (без учета межбюджетным трансфертам из федерального и областного бюджетов, имеющих целевое назначение)	тыс. рублей	
7.	Объем кассовых расходов ГАБС в четвертом квартале отчетного финансового года соответственно (без учета межбюджетным трансфертам из федерального и областного бюджетов, имеющих целевое назначение)	тыс. рублей	
8.	Количество учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%	шт.	
9.	Общее количество учреждений, которым установлены муниципальные задания	шт.	
10.	Кассовое исполнение расходов, предусмотренных на обеспечение выполнения муниципальных заданий за отчетный финансовый год	тыс. рублей	
11.	Объем бюджетных ассигнований ГАБС, предусмотренных на обеспечение выполнения	тыс. рублей	

	муниципальных заданий в отчетном финансовом году		
12.	Сумма бюджетных ассигнований ГАБС, исполненных в рамках муниципальных программ	тыс. рублей	
13.	Количество показателей муниципальных программ, достигнутых ГАБС в отчетном финансовом году	ед.	
14.	Количество показателей муниципальных программ, достижение которых было запланировано ГАБС в отчетном финансовом году	ед.	
15.	Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного финансового года	тыс. рублей	
16.	Объем просроченной кредиторской задолженности на начало отчетного финансового года	тыс. рублей	
17.	Объем просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного финансового года	тыс. рублей	
18.	Объем просроченной дебиторской задолженности на начало отчетного финансового года	тыс. рублей	
19.	Сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счет средств бюджета муниципального образования, по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей	
Качество управления доходами бюджета муниципального образования «Кузоватовский район»			
1.	Утвержденные плановые назначения по налоговым и неналоговым доходам ГАБС в бюджет муниципального образования «Кузоватовский район» на отчетный финансовый год	тыс. рублей	
2.	Фактическое поступление по налоговым и неналоговым доходам в бюджет муниципального образования «Кузоватовский район» за отчетный финансовый год	тыс. рублей	
3.	Правовой акт ГАБС, утверждающий методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет муниципального образования «Кузоватовский район»	Реквизиты правового акта	Ссылка на акт в сети "Интернет"
4.	Сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам в бюджет муниципального образования	тыс. рублей	

	«Кузоватовский район» на начало отчетного финансового года		
5.	Сумма просроченной дебиторской задолженности администрируемой по неналоговым доходам в бюджет муниципального образования «Кузоватовский район» на конец отчетного финансового года	тыс. рублей	
6.	Общий объем доходов от приносящей доход деятельности подведомственных ГАБС муниципальных автономных и муниципальных бюджетных учреждений за отчетный финансовый год	тыс. рублей	
7.	Общий объем доходов от приносящей доход деятельности подведомственных ГАБС муниципальных автономных и муниципальных бюджетных учреждений за год, предшествующий отчетному финансовому году	тыс. рублей	
8.	Объем невыясненных поступлений за отчетный финансовый год	тыс. рублей	
Качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд			
1.	Количество контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в отчетном финансовом году	ед.	
2.	Общее количество заключенных контрактов в отчетном финансовом году	ед.	
3.	Количество контрактов, заключенных с субъектами малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в отчетном финансовом году	ед.	
4.	Суммарная начальная (максимальная) цена контрактов всех конкурентных закупок, извещения об осуществлении которых опубликованы в отчетном финансовом году, по результатам которых были заключены контракты	тыс. рублей	
5.	Суммарная цена контрактов, заключенных по результатам закупок, осуществленных в отчетном финансовом году конкурентными способами	тыс. рублей	
Качество организации контроля и осуществления внутреннего финансового аудита			
1.	Правовой акт ГАБС, регламентирующий осуществление внутреннего финансового аудита	реквизиты правового акта	Ссылка на акт в сети "Интернет"

2.	Правовой акт ГАБС, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных учреждений	реквизиты правового акта	Ссылка на акт в сети "Интернет"
Качество организации открытости бюджетного процесса			
1.	Размещение на официальном сайте ГАБС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о муниципальных программах	х	Ссылка размещения информации на официальном сайте ГАБС
2.	Размещение на официальном сайте ГАБС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Плана реализации муниципальных программы и фактических результатах его реализации	х	Ссылка размещения информации на официальном сайте ГАБС
3.	Количество муниципальных автономных учреждений, подведомственных ГАБС	шт.	
4.	Количество муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ГАБС	шт.	
5.	Количество муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших информацию о муниципальных заданиях на отчетный финансовый год на сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	шт.	
6.	Количество муниципальных автономных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших информацию о муниципальных заданиях на отчетный финансовый год на сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	шт.	
7.	Количество муниципальных казенных учреждений, подведомственных ГАБС	шт.	
8.	Количество казенных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших информацию о показателях бюджетной сметы на отчетный финансовый год на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	шт.	
9.	Количество муниципальных казенных учреждений, подведомственных ГАБС,	шт.	

	разместивших баланс учреждения (форма 0503130) за предшествующий отчетному финансовому году на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)		
10.	Количество муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших баланс учреждения (форма 0503730) за предшествующий отчетному финансовому году на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	шт.	
11.	Количество муниципальных автономных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших баланс учреждения (форма 0503730) за предшествующий отчетному финансовому году на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	шт.	
Качество управления активами			
1.	Кассовые расходы на содержание административных зданий, сооружений, нежилых помещений	тыс. рублей	
2.	Площадь используемых административных зданий, сооружений, нежилых помещений, всего:	кв. м	
3.	в том числе: административных зданий, сооружений, нежилых помещений, закрепленных за ГАБС на праве оперативного управления	кв. м	
4.	административных зданий, сооружений, нежилых помещений, переданных ГАБС во владение и (или) в безвозмездное пользование	кв. м	
5.	Количество сотрудников ГАБС, рабочие места которых размещены на площади административных зданий, сооружений, нежилых помещений	чел.	
6.	Доходы от перечисления арендаторами арендной платы в отчетном финансовом году	тыс. руб.	
7.	Сумма возмещения ГАБС расходов на коммунальные услуги арендаторами в отчетном финансовом году	тыс. руб.	
	Кассовые расходы на содержание	тыс. руб.	

8.	административных зданий, сооружений, нежилых помещений, переданных ГАБС в аренду в отчетном финансовом		
9.	Площадь арендуемых ГАБС административных зданий, сооружений, нежилых помещений в отчетном периоде	кв. м	
10.	Кассовые расходы на оплату аренды административных зданий, сооружений, нежилых помещений, арендуемых ГАБС в отчетном финансовом году	тыс. руб.	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
" " _____ 20__ г.

Приложение N 4
к Порядку

СВЕДЕНИЯ

о нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Кузоватовский район», выявленных в результате проведения контрольных мероприятий за _____ год

Наименование контрольного органа: Контрольно-счетная палата муниципального образования «Кузоватовский район», Муниципальное учреждение Финансовое управление администрации муниципального образования «Кузоватовский район» (отдел по финансовому контролю)

Периодичность: годовая

Единица измерения: тыс. рублей

п/п	Наименование главного администратора средств областного бюджета Ульяновской области	Содержание нарушения (с указанием ссылок на соответствующие пункты, части, статьи нормативных правовых актов, положения которых нарушены)	Реквизиты предписания (представления)

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
" " _____ 20__ г.

**МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУЗОВАТОВСКИЙ РАЙОН»,
ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА ПРОВЕРКУ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ГАБС, ДЛЯ РАСЧЕТА
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

№ п/п	Наименование показателя оценки качества финансового менеджмента	Единица измерения	Значение показателя	Отделы Муниципального учреждения Финансовое управление администрации муниципального образования «Кузоватовский район», ответственные за предоставление информации
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Соблюдение ГАБС сроков предоставления документов при подготовке бюджета, установленных Графиком подготовки и рассмотрения проектов бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» на очередной финансовый год и на плановый период	да/нет		Отдел планирования расходов бюджета
2.	Своевременность представления ГАБС реестра расходных обязательств	да/нет		Отдел планирования расходов бюджета
3.	Корректность указания правовых оснований в реестре расходных обязательств ГАБС	наличие возвратов реестра расходных обязательств да/нет		Отдел планирования расходов бюджета
4.	Своевременность представления качественной бюджетной отчетности в установленные сроки	да/нет		Отдел бухгалтерского учёта и отчетности
5.	Качество формирования ГАБС бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности муниципального образования «Кузоватовский район»	количество протоколов ошибок (шт.)		Отдел бухгалтерского учёта и отчетности

**ПОКАЗАТЕЛИ
МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА,
ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ СРЕДСТВ
БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУЗОВАТОВСКИЙ РАЙОН»**

п/п	Наименование показателя	Показатели, используемые для расчета показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (%)			Расчет значения показателя финансового менеджмента	Комментарий	Периодичность
				1 полугодие	9 месяцев	Год			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	Качество финансового планирования			20	20	15	X	X	X
1.1.	Соблюдение главным администратором средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» (далее - ГАБС) сроков предоставления документов при подготовке бюджета муниципального образования «Кузоватовский район», установленных Графиком подготовки и рассмотрения проектов бюджета муниципального образования	Показатель рассчитывается по результатам выполнения мероприятий, предусмотренных Графиком подготовки проекта бюджета муниципального образования «Кузоватовский район»	да/нет	-	-	10	E(P) = 1, если нарушений не выявлено; E(P) = 0, если выявлены нарушения	Показатель позволяет обеспечить контроль своевременности подготовки проекта бюджета муниципального образования «Кузоватовский район»	год

«Кузатовский район» на очередной финансовый год и на плановый период								
1.2. Своевременность представления ГАБС реестра расходных обязательств	Представление ГАБС реестра расходных обязательств в сроки, установленные приказом Министерства финансов Ульяновской области от 18.11.2016 N 82-пр "О сроках предоставления в Министерство финансов Ульяновской области реестров расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств областного бюджета Ульяновской области"	да/нет	-	-	15	E(P) = 1, если реестр расходных обязательств представлен с соблюдением установленных сроков; E(P) = 0, если реестр расходных обязательств представлен с нарушением установленных сроков	Показатель характеризует своевременность представления реестра расходных обязательств в Министерство финансов Ульяновской области. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 1	год
1.3. Корректность указания правовых оснований в реестре расходных обязательств ГАБС	Наличие возвратов реестра расходных обязательств ГАБС на доработку, в случае их несоответствия требованиям, установленным приказом Министерства финансов РФ от 03.03.2020 N 34н "Об утверждении порядка, форм и сроков представления реестра расходных обязательств субъекта Российской Федерации, свода реестров расходных обязательств	да/нет	-	-	10	E(P) = 1, если реестр расходных обязательств представлен с соблюдением установленных требований; E(P) = 0, если реестр расходных обязательств направлен на доработку	Показатель характеризует качество составления реестра расходных обязательств ГАБС	год

	Муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации"								
1.4.	<p>Правовой акт ГАВС, регламентирующий осуществление контроля за выполнением муниципальных заданий и определению количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий</p>	<p>Наличие правового акта ГАВС, регламентирующего осуществление контроля за выполнением муниципальных заданий и определению количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий</p>	да/нет	-	-	15	<p>$E(P) = 1$, если правовой акт ГАВС содержит положения о применении количественно измеримых финансовых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий;</p> <p>$E(P) = 0$, если правовой акт ГАВС не утвержден или не соответствует требованиям настоящего пункта</p>	<p>Качество финансового менеджмента напрямую зависит от наличия правовых актов ГАВС, регламентирующих качество выполнения муниципальных заданий.</p> <p>Предоставляются копии документов ГАВС</p>	год
1.5.	<p>Правовой акт ГАВС, регламентирующий составление, утверждение и ведение бюджетных смет участников бюджетного процесса</p>	<p>Наличие правового акта ГАВС, содержащего: 1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет, применяемые как к ГАВС, так и к подведомственным учреждениям; 2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам;</p>	да/нет	-	-	15	<p>$E(P) = 1$, если правовой акт ГРВС полностью соответствует требованиям 1 - 4 настоящего пункта;</p> <p>$E(P) = 0,5$, если правовой акт ГРВС полностью или частично не соответствует хотя бы одному из требований</p>	<p>Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности участников бюджетного процесса в части исполнения расходов бюджета на обеспечение выполнения</p>	год

	<p>3) проработки составления и представления проектов бюджетных смет на этапе формирования бюджетных проектов (бюджета);</p> <p>4) положения, соответствующие другим положениям Общих требований к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденных Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 N 26н</p>					<p>1 - 4 настоящего пункта;</p> <p>$E(P) = 0$, если правовой акт ГРБС полностью или частично не соответствует двум и более требованиям 1 - 4 настоящего пункта</p>	<p>функций получателей средств бюджета.</p> <p>Предоставляются копии документов ГАБС</p>	
<p>1.6. Количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» (за исключением межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов, имеющих целевое назначение, из резервного фонда Администрации муниципального образования «Кузоватовский район» и внесения изменений в</p>	<p>Р - количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» (за исключением межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов, имеющих целевое назначение, из резервного фонда Администрации муниципального образования «Кузоватовский район» и</p>	шт.	50	50	20	<p>$E(P) = 1 - P / a$, если $P < a$;</p> <p>$E(P) = 0$, если $(P) > a$,</p> <p>где:</p> <p>a = 6 - в случае мониторинга качества финансового менеджмента за первое полугодие текущего финансового года;</p> <p>a = 9 - в случае мониторинга качества финансового менеджмента за 9 месяцев текущего</p>	<p>Большое количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» свидетельствует о низком качестве работы ГАБС по финансовому планированию. Целевым ориентиром является отсутствие изменений в сводную бюджетную роспись бюджета</p>	<p>Первое полугодие, девять месяцев, год</p>

	решение о бюджете муниципального образования «Кузоватовский район»	внесения изменений в решение о бюджете муниципального образования «Кузоватовский район»			финансового года; а = 12 - в случае мониторинга качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год	муниципального образования «Кузоватовский район»			
1.7.	Доля суммы изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования «Кузоватовский район»	$P = 100 \times S / V$, где: S - сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Кузоватовский район»; V - объем бюджетных ассигнований ГАБС согласно сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного финансового периода	%	50	50	15	$E(P) = 1 - P / 100$, если $P \leq 15\%$; $E(P) = 0$, если $P > 15\%$	Больше значение показателя свидетельствует о низком уровне качества работы ГРБС по финансовому планированию. Целевым ориентиром является значение показателя менее 15%	Первое полугодие, девять месяцев, год
2.	Качество управления расходами бюджета муниципального образования «Кузоватовский район»		30	30	30	X	X	X	
2.1.	Доля неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований	$P = 100 \times (V - E) / V$, где: V - объем бюджетных ассигнований	%	-	-	10	$E(P) = 1$, если $P \leq 2\%$; $E(P) = 0,5$, если $2\% < P \leq 5\%$;	Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года	год

		<p>отчетном финансовом году согласно бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Кузovatовский район с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного финансового года;</p> <p>Е - кассовые расходы ГАБС за отчетный финансовый год</p>					<p>Е(Р) = 0, если Р > 5%</p>	<p>бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 0%</p>	
2.2.	<p>Доля неиспользованных на конец отчетного года финансового межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение из федерального бюджета и областного бюджета</p>	<p>$P = 100 \times (Вмт - Емт) / В,$ где: Вмт - объем в отчетном финансовом году межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, имеющих целевое назначение;</p> <p>Емт - кассовые расходы ГАБС по межбюджетным трансфертам из федерального бюджета, имеющих целевое назначение за отчетный финансовый год</p>	%	-	-	10	<p>Е(Р) = 1, если Р = 0; Е(Р) = 0,5, если $0\% < Р \leq 10\%$; Е(Р) = 0, если Р > 10%</p>	<p>Показатель позволяет оценить неиспользованных на конец года межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, имеющих целевое значение. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 0%</p>	год
2.3.	<p>Равномерность расходов (без учета межбюджетных</p>	<p>$P = (E - Ecp) \times 100 / Ecp,$ где:</p>	%	-	-	10	<p>Е(Р) = 1, если Р <= 50%;</p>	<p>Показатель отражает равномерность расходов ГАБС в</p>	год

	<p>Трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального областного бюджета)</p> <p>Е - кассовые расходы в IV квартале отчетного периода; Еср - средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного финансового года (без учета межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, имеющих целевое назначение, из областного бюджета)</p>					<p>$E(P) = 1 - ((P - 50) / 50)$, если $50\% < P = 100\%$; $E(P) = 0$, если $P > 100\%$</p>	<p>отчетном финансовом году</p>	
<p>2.4. Удельный вес подведомственных ГАБС учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%, в общем количестве подведомственных учреждений, которыми утверждены муниципальные задания</p>	<p>$P = (Nв / Nо) \times 100$, где: Nв - количество учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%; Nо - общее количество учреждений, которыми утверждены муниципальные задания</p>	%	-	-	10	<p>$E(P) = 1$, если $P \geq 95\%$; $E(P) = 0$, если $P < 95\%$</p>	<p>Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя 100% выполнения муниципальных заданий</p>	год
<p>2.5. Наличие остатка неиспользованных субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг</p>	<p>$P = Rг / Pгз \times 100$, Rг - кассовое исполнение расходов, предусмотренных на обеспечение выполнения муниципальных заданий за отчетный финансовый год; Pгз - объем бюджетных</p>	%	-	-	10	<p>$E(P) = 0$, если $P < 100$; $E(P) = 1$, если $P = 100$</p>	<p>Позитивно расматривается отсутствие остатка неиспользованных субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального</p>	год

	(выполнение работ) на конец отчетного финансового года	ассигнований ГАБС, предусмотренных на обеспечение выполнения муниципальных заданий в отчетном финансовом году						задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	
2.6.	Удельный вес расходов ГАБС, исполненных в рамках муниципальных программ муниципального образования «Кузоватовский район»	$P = 100 \times Sp / E,$ где: Sp - сумма бюджетных ассигнований ГАБС, исполненных в рамках муниципальных программ муниципального образования «Кузоватовский район»; E - кассовые расходы ГАБС за отчетный финансовый период	%	30	30	10	$E(P) = \frac{P}{100}$	Позитивно расценивается рост доли бюджетных ассигнований ГАБС на отчетный (текущий) финансовый год, исполняемых в рамках муниципальных программ	Первое полугодие, девять месяцев, год
2.7.	Достижение запланированных целевых показателей муниципальных программ муниципального образования «Кузоватовский район» в отчетном финансовом году	$R = Nd / N \times 100,$ где: Nd - количество показателей муниципальных программ, достигнутых ГАБС в отчетном финансовом году; N - количество показателей муниципальных программ, достижение которых было запланировано ГАБС в отчетном финансовом году	%	-	-	5	$E(P) = 1,$ если $P = 100\%$, $E(P) = 0,5,$ если $95\% \leq P < 90\%$; $E(P) = 0,3,$ если $90\% \leq P < 95\%$; $E(P) = 0,$ если $P < 90\%$	Позитивно расценивается достижение ГАБС целевых показателей муниципальных программ муниципального образования «Кузоватовский район» в отчетном финансовом году в объеме 100%	год
	Эффективность	$P = Kпк / Kн,$	тыс. руб.	30	30	10	$E(P) = 1,$ если $P < 1;$	Негативным	Первое

2.8.	управления просроченной кредиторской задолженностью	где: Кнк - объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода; Кнп - объем просроченной кредиторской задолженности на начало отчетного периода				E(P) = 0,5, если P = 1; E(P) = 0, если P > 1	считается факт накопления значительного объема просроченной кредиторской задолженности	полугоду ие, девять месяцев, год
2.9.	Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью	P = Длк / Дн, где: Длк - объем просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода; Кнп - объем дебиторской задолженности на начало отчетного периода	тыс. руб.	30	30	E(P) = 1, если P < 1; E(P) = 0,5, если P = 1; E(P) = 0, если P > 1	Негативным считается факт накопления значительного объема просроченной дебиторской задолженности	Первое полугод ие, девять месяцев, год
2.10.	Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	P = 100 x S / E, где: S - сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счет средств бюджета муниципального	%	10	10	E(P) = 0, если P > 2%; E(P) = 1 - P / 2, если P < 2%	Позитивно расценивается сокращение взыскиваемой суммы по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счет средств бюджета	Первое полугод ие, девять месяцев, год

	образования «Кузоватовский район», по состоянию на конец отчетного периода; Е - кассовые расходы ГАБС за отчетный финансовый период						Муниципального образования «Кузоватовский район» по состоянию на конец отчетного периода, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРВС в отчетном периоде. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 0%	
3.	Качество управления доходами бюджета муниципального образования «Кузоватовский район»	20	20	20	X	Негативно расценивается как невыполнение плана формирования по налоговым и неналоговым доходам ГАБС, так и значительное перевыполнение плана по налоговым и неналоговым доходам в отчетном периоде. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, не превышающее	X	
3.1.	Качество планирования по поступлениям и налоговым доходам ГАБС	$P = 100 \times \frac{R_p - R_f}{R_p}, \text{ если } R_p > R_f;$ $P = 100 \times \frac{R_f - R_p}{R_p}, \text{ если } R_p \leq R_f;$ <p>где: R_p - утвержденные плановые назначения по налоговым и неналоговым доходам по ГАБС на отчетный финансовый год; R_f - фактическое поступление по налоговым и неналоговым доходам за отчетный период</p>	%	-	-	30	$E(P) = 1,$ если $P \leq 15\%$; $E(P) = 1 - (P - 15) / 15,$ если $15\% < P \leq 30\%$; $E(P) = 0,$ если $P > 30\%$	год

Муниципального образования «Кузоватовский район»	неналоговым доходам в бюджет муниципального образования «Кузоватовский район» на начало отчетного периода; Др1 - сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам в бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» на конец отчетного периода				20	<p>$E(P) = 1$, если $P \geq 105\%$;</p> <p>$E(P) = 0,5$, если $100\% < P < 105\%$;</p> <p>$E(P) = 0$, если $P \leq 100\%$</p>	Оценивается качество работы по расширению перечня оказываемых подведомственными учреждениями услуг на платной основе. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, превышающее 105%	год
3.4. Отношение объема доходов от приносящей деятельности подведомственных ГАБС муниципальных и бюджетных учреждений за отчетный год к году, предшествующему отчетному	$P = \text{Дпл} / \text{Д} \times 100\%$, где: Дпл - общий объем доходов от приносящей деятельности подведомственных муниципальных и автономных учреждений и муниципальных учреждений за отчетный финансовый год; Д - общий объем доходов от приносящей деятельности подведомственных ГАБС муниципальных и автономных муниципальных учреждений и муниципальных учреждений за год, предшествующий отчетному финансовому году	%	-	-				

3.5.	Эффективность работы с невыясненными поступлениями в бюджете муниципального образования «Кузоватовский район»	$P = 100 \times D / E,$ где: D - объем невыясненных поступлений за отчетный период; E - кассовые расходы за отчетный период	%	50	50	15	$E(P) = 1 - \frac{P}{100}$	Негативным считается факт увеличения объема невыясненных поступлений за отчетный период. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0%	Первое полугодие, девять месяцев, год
4.	4. Качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд			10	10	10	X	X	X
4.1.	Доли контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	$P = \frac{K_{ep}}{K} \times 100,$ где: K _{ep} - количество контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в отчетном периоде; K - общее количество заключенных контрактов в отчетном периоде	%	50	50	50	$E(P) = 1,$ если $P \leq 20\%$; $E(P) = 0,5,$ если $20\% < P < 80\%$; $E(P) = 0,$ если $P \geq 80\%$	Показатель характеризует степень влияния нерыночных факторов и уровень организации закупочной деятельности	Первое полугодие, девять месяцев, год
4.2.	Доли контрактов, заключенных с субъектами малого	$P = \frac{K_{мп}}{K} \times 100,$ где:	%	50	50	50	$E(P) = 0,$ если $P \leq 25\%$;	Показатель отражает количество закупок ГАБС у субъектов	Первое полугодие,

	Предпринимательства, социально ориентированными некоммерческими организациями	Кмп - количество контрактов, заключенных с субъектами малого предпринимательства, социально ориентированными некоммерческими организациями в отчетном периоде; К - общее количество заключенных контрактов в отчетном периоде					$E(P) = 1$, если $P \geq 25\%$	малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в отчетном периоде	девять месяцев, год
4.3.	Доля экономии средств бюджета муниципального образования «Кузovatовский район» от закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	$P_{гз} = 100 \times (\text{Цнач} - \text{Цкон}) / \text{Цнач}$, где: Цнач - суммарная начальная (максимальная) цена контрактов всех конкурентных закупок, извещения об осуществлении которых опубликованы в отчетном периоде, но результатам которых были заключены контракты (в тыс. рублей); Цкон - суммарная цена контрактов, заключенных по результатам закупок, осуществленных в отчетном периоде конкурентными способами (в тыс. рублей)	%	40	40	40	$E(P) = 0$, если $P < 5\%$; $E(P) = 1$, если $P \geq 5\%$	Показатель отражает эффективность закупок товаров, работ и услуг	Первое полугодие, девять месяцев, год

5.	Качество ведения учета и составления бюджетной отчетности	5	5	5	X	X	X		
5.1.	Своевременность и качество представления бюджетной отчетности	да/нет	50	50	50	E(P) = 1, если отчетность представлена с соблюдением установленных сроков; E(P) = 0, если отчетность представлена с нарушением установленных сроков	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается исполнение сроков предоставления качественной бюджетной отчетности	Первое полугодие, девять месяцев, год	
5.2.	Качество формирования ГАВС бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности муниципальных автономных бюджетных учреждений муниципального образования «Кузоватовский район»	При сдаче отчетности в Министерство финансов Ульяновской области отсутствуют протоколы ошибок	шт.	50	50	50	E(P) = 1, если ошибки отсутствуют; E(P) = 0,5, если ошибки допущены от одного до трех раз и исправлены в соответствии с протоколом ошибок; E(P) = 0, если ошибки допущены более трех раз и (или) направлено более трех	Негативно расценивается факт постоянного нарушения и некачественной подготовки ГАВС бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности муниципальных автономных бюджетных учреждений	Первое полугодие, девять месяцев, год

							электронных версий		
6.	Качество организации контроля и осуществления внутреннего финансового аудита		5	5	5	X	X	X	
6.1.	Правовой акт ГАБС, регламентирующий осуществление внутреннего аудита финансового аудита	Наличие правового акта, регламентирующего осуществление внутреннего финансового аудита, либо решения руководителя ГАБС об упрощенном осуществлении внутреннего финансового аудита	да/нет	50	50	20	E(P) = 1, при наличии правового акта (решения); E(P) = 0, при отсутствии правового акта (решения)	Целевым ориентиром является наличие правовых актов ГАБС либо решения руководителя ГАБС	Первое полугодие, девять месяцев, год
6.2.	Правовой акт ГАБС, устанавливающий порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении администраторов бюджетных средств, подведомственных ГАБС	Наличие правового акта, устанавливающего порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении администраторов бюджетных средств, подведомственных ГАБС, содержащего: 1) правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента; 2) правила формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга; 3) правила формирования	да/нет	50	50	20	E(P) = 1, если правовой акт ГАБС полностью соответствует требованиям 1 - 3 настоящего пункта; E(P) = 0,5, если правовой акт ГАБС полностью или частично не соответствует хотя бы одному из требований 1 - 3 настоящего пункта; E(P) = 0, если правовой акт ГАБС полностью или частично не соответствует двум и более требованиям 1 - 3 настоящего пункта	Наличие правового акта, устанавливающего порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении администраторов бюджетных средств, подведомственных ГАБС, является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента	Первое полугодие, девять месяцев, год

						<p>Муниципальных программ муниципального образования «Кузоватовский район») по состоянию на последнее число месяца, предшествующего отчетному, муниципальным заказчиком и исполнителем которых является ГАБС, не размещена на официальном сайте или размещена частично</p>		
<p>7.2. Размещение официального отчета о ходе реализации муниципальных программ на сайте муниципального образования «Кузоватовский район»</p>	<p>Наличие отчетов о ходе реализации муниципальных программ муниципального образования «Кузоватовский район», заказчиком исполнителем которых является ГАБС</p>	<p>да/нет</p>	<p>20</p>	<p>50</p>	<p>20</p>	<p>$E(P) = 1$, если отчеты о ходе реализации муниципальных программ Ульяновской области по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным, муниципальным заказчиком и исполнителем которых является ГАБС, размещены на официальном сайте; $E(P) = 0$, если отчеты о ходе</p>	<p>Целевым ориентиром является размещение информации о компонентах муниципальных программ муниципального образования «Кузоватовский район» (о внесении изменений в компоненты муниципальных программ муниципального образования «Кузоватовский</p>	<p>Первое полугодие, девять месяцев, год</p>

						<p>реализации муниципальных программ Ульяновской области по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным, муниципальным заказчиком и исполнителем которых является ГАБС, не размещены на официальном сайте или размещены частично</p>	<p>район») целевым ориентиром является размещение муниципальных и автономными учреждениями информации о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на отчетный финансовый год на сайте bus.gov.ru в срок до 1 марта отчетного финансового года</p>	<p>Первое полугодие, год</p>
<p>7.3. Доля муниципальных и автономных учреждений, подведомственных ГАБС, размещивших информацию о муниципальном задании на отчетный финансовый год на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru)</p>	<p>$P = 100 \times \frac{S_p}{S}$ где: S_p - количество муниципальных и автономных учреждений, подведомственных ГАБС, размещивших на сайте bus.gov.ru информацию о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на отчетный финансовый год до 1 марта отчетного финансового года; S - общее количество</p>	<p>%</p>	<p>20</p>	<p>-</p>	<p>20</p>	<p>$E(P) = 1$, если $95 \leq P = 100$; $E(P) = 0,7$, если $90 \leq P < 94,9$; $E(P) = 0,5$, если $80 \leq P < 89,9$; $E(P) = 0$, если $P < 80$</p>	<p>Целевым ориентиром является размещение муниципальных и автономными учреждениями информации о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на отчетный финансовый год на сайте bus.gov.ru в срок до 1 марта отчетного финансового года</p>	<p>Первое полугодие, год</p>

		Муниципальных бюджетных и муниципальных учреждений ГАБС							
7.4.	Доля казенных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших информацию о показателях бюджетной сметы на отчетный финансовый год на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации государственных (муниципальных) учреждений (bus.gov.ru)	$P = 100 \times \frac{S_p}{S}$ <p>где: S_p - количество муниципальных казенных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших на сайте bus.gov.ru информацию о показателях бюджетной сметы на отчетный финансовый год до 1 марта отчетного финансового года; S - общее количество муниципальных казенных учреждений, подведомственных ГАБС</p>	%	20	-	20	<p>Целевым ориентиром является размещение муниципальных казенными учреждениями информации о показателях бюджетной сметы на отчетный финансовый год на сайте bus.gov.ru в срок до 1 апреля отчетного финансового года</p>	Первое полугодие, год	
7.5.	Доля муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших баланс учреждения (форма 0503130 для казенных учреждений; форма 0503730 для	$P = 100 \times \frac{S_p}{S}$ <p>где S_p - количество муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, разместивших на сайте</p>	%	20	-	20	<p>Целевым ориентиром является размещение муниципальных казенными учреждениями баланса учреждения за предшествующий</p>	Первое полугодие, год	

	иrus.gov.ru запредшествующий отчетному финансовому году до 1 мая отчетного финансового года; S - общее количество муниципальных казенных, бюджетных и муниципальных автономных учреждений, подведомственных ГАБС (rus.gov.ru)	баланс за				если $P < 80$	отчетному финансовому году до 1 апреля		
8.	Качество управления активами					5	X	X	X
8.1.	Качество управления недвижимым имуществом, переданным в аренду	$P = \frac{Da + Sv}{R}$ где: Da - Доходы от перечисления арендаторами арендной платы в отчетном периоде (в тыс. рублей); Sv - сумма возмещения ГАБС на коммунальные услуги арендаторами в отчетном периоде (в тыс. рублей); R - расходы на содержание административных зданий, сооружений, нежилых помещений, переданного	-	-	-	50	$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } P < 1 \\ 1, & \text{если } P \leq 1 \end{cases}$	Показатель характеризует эффективность управления недвижимым имуществом, переданным ГАБС в аренду. Негативно расценивается заниженная (завышенная) сумма арендной платы по отношению к среднему значению стоимости аренды 1 кв. м. аналогичного недвижимого имущества	год

	ГАБС в аренду в отчетном периоде (в тыс. рублей)						Негативно расценивается факт превышения расходов ГАБС на содержание административных зданий, сооружений, нежилых помещений над средним значением таких расходов, рассчитанным по всем ГАБС. Показатель рассчитывается в части расходов, относимые на под статьи 225 "Коммунальные услуги" и 225 "Работы, услуги по содержанию имущества" классификации операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ) (за исключением расходов на капитальный ремонт и реставрацию нефинансовых	
8.2. Эффективность расходов содержание недвижимого имущества	<p>на</p> $P = \frac{R_{га} - R_{ср}}{R_{ср}}$ <p>где: R_{га} - кассовые расходы на содержание 1 кв. м, административных зданий, сооружений, нежилых помещений, предназначенных для выполнения возложенных на ГАБС полномочий (функций), осуществления деятельности по оказанию услуг либо для управленческих нужд ГАБС (в тыс. рублей)</p>	-	-	-	50	<p>$E(P) = 1$, если $P < 0$;</p> <p>$E(P) = K \times (0,25 - P / 0,25)$, если $0 < P < 0,25$;</p> <p>$E(P) = 0 \geq < \dots >$, если $P \geq 0,25$;</p> <p>где: $K = 9 / S$, если $S > 9$;</p> <p>$K = 1$, если $S \leq 9$;</p> <p>S - средняя площадь, используемая для размещения сотрудников ГАБС, на одного сотрудника ГАБС</p>		

<p>администрации муниципального образования «Кузоватовский район»</p>																		
<p>3. Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «Кузоватовский район»</p>	515																	
<p>4. Муниципальное учреждение Управление культуры администрации муниципального образования «Кузоватовский район»</p>	558																	
<p>5. Муниципальное учреждение Управление образование администрации муниципального образования «Кузоватовский район»</p>	573																	
<p>Средний итог оценки</p>																		

РЕЙТИНГ

главных администраторов бюджетных средств
муниципального образования «Кузоватовский район»
по качеству финансового менеджмента

№ п/п	Наименование главного администратора средств	Итоговая оценка в баллах
1.	1.	3.
1.	Главный администратор средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» с высоким качеством финансового менеджмента	
2.	2.	
2.	Главный администратор средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» с удовлетворяющим качеством финансового менеджмента	
3.	3.	
3.	Главный администратор средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» с ненадлежащим качеством финансового менеджмента	

СВЕДЕНИЯ

о ходе реализации мер, направленных на повышение качества
финансового менеджмента, главными администраторами средств
бюджета муниципального образования «Кузоватовский район»

Коды
Дата
по ОКПО
Глава по ЕК

Главный администратор средств
областного бюджета
Периодичность:
(ежеквартальная) годовая

Наименование показателя	Отклонение от целевого значения в %	Причина(ы) отклонения	Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателя качества финансового менеджмента	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отметка об исполнении

Исполнитель _____
" " " _____
20__ г. _____
(подпись) (подпись) (расшифровка подписи)
(телефон)